Tableau 2 : Thématiques clés & sources d'information

Thématiques clés	Aspects centraux à prendre en compte	Sources d'information	
		Revue de données /secondaires	**Outils de recherche participative**
Contexte climatique	Phénomènes climatiques extrêmes qui touchent la communauté Changements observés des conditions climatiques et saisonnières Changements observés en matière de températures, de pluviométrie et de phénomènes météorologiques extrêmes Changements attendus en matière de températures, de pluviométrie et de phénomènes météorologiques extrêmes	Rapport sur les changements climatiques Données climatiques (localisées si disponibles) Rapports ou évaluations provenant d'acteurs humanitaires exerçant dans le domaine de la réduction des risques de catastrophe	Cartographie des aléas Matrice de vulnérabilité Tableau chronologique Calendrier saisonnier
Panorama des moyens de subsistance	Stratégies de subsistance primaires et secondaires Ressources indispensables aux différentes stratégies de subsistance Ressources utiles aux moyens de subsistance menacées de raréfaction et les raisons de cette menace Possibilités de diversification des moyens de subsistance	Données démographiques Évaluations des moyens de subsistance réalisées par les États ou des ONG Études de référence ou évaluations réalisées dans le cadre de projets sur les moyens de subsistance Etudes de chaînes de valeur / de marché	Matrice de vulnérabilité Calendrier saisonnier Journée type
Effets des changements climatiques	Conséquences des chocs, pressions et incertitudes climatiques sur : ▪ les moyens de subsistance ; ▪ les actifs du foyer ou de la communauté ; ▪ les écosystèmes et les ressources naturelles. Accès aux services	Évaluations sur les changements climatiques et les risques de catastrophes Évaluations sur la vulnérabilité face aux changements climatiques dans des domaines pertinents Évaluations réalisées pendant et à la suite de catastrophes naturelles	Chaînes d'impacts

Réponses existantes[1] aux risques climatiques[2]	Réponses aux risques climatiques mises en œuvre par : ▪ Différents groupes sociaux et économiques ; ▪ Des personnes possédant différentes stratégies de subsistance. Stratégies de protection des actifs du foyer ou de la communauté vis-à-vis de risques climatiques Accès à l'information climatique en vue de la prise de décision	Évaluations sur les changements climatiques et les risques de catastrophes Évaluations réalisées pendant et à la suite d'une catastrophe naturelle	Tableau chronologique Calendrier saisonnier Journée type
Stratégies communautaires d'augmentation de la résilience climatique	Au sein de la communauté : ▪ Ajustements des stratégies de subsistance en vue d'une meilleure résilience climatique ; ▪ Nouvelles stratégies de subsistance envisagées par les personnes ; ▪ Stratégies de protection des actifs vis-à-vis des risques climatiques ; ▪ Transformations au niveau de la répartition du travail et du pouvoir de prise de décision au sein du foyer ; ▪ Besoins d'information.	N/A	Options d'adaptation
Contexte en matière de genre	Répartition des rôles et des responsabilités au sein du foyer Répartition du pouvoir de prise de décision entre les femmes et les hommes Accès et contrôle concernant les actifs nécessaires aux moyens de subsistance (en temps normal et en période de crise)	Évaluations des moyens de subsistance réalisées par les États ou des ONG Études de référence ou évaluations réalisées dans le cadre de projets sur les moyens de subsistance	Journée type Décisions au sein du foyer
Écosystèmes	Services écosystémiques importants pour les moyens de subsistance et la résilience Transformations observées au niveau des services	Etats des lieux des écosystèmes Cartes satellites Rapports de projet	Cartographie des aléas Matrice de vulnérabilité

[1] Tout au long de ce manuel la notion de « réponse » aux risques climatiques renvoie à l'idée d'anticipation du risque, d'absorption de ses effets ou de l'adaptation à de nouveaux risques au fil du temps.
[2] La notion de « risques climatiques » désigne les chocs, pressions et incertitudes climatiques.

	écosystémiques (dans le temps et dans différents lieux) Facteurs de dégradation de l'écosystème		
Contexte en matière de gouvernance	Institutions compétentes Conditions d'accès aux services de base Freins et opportunités politiques pour des moyens de subsistance résilients face aux changements climatiques	Statistiques sur l'accès aux services, etc. Documents concernant les politiques locales ou nationales	Diagramme de Venn

Figure 2 : Axes clefs de l'analyse des données

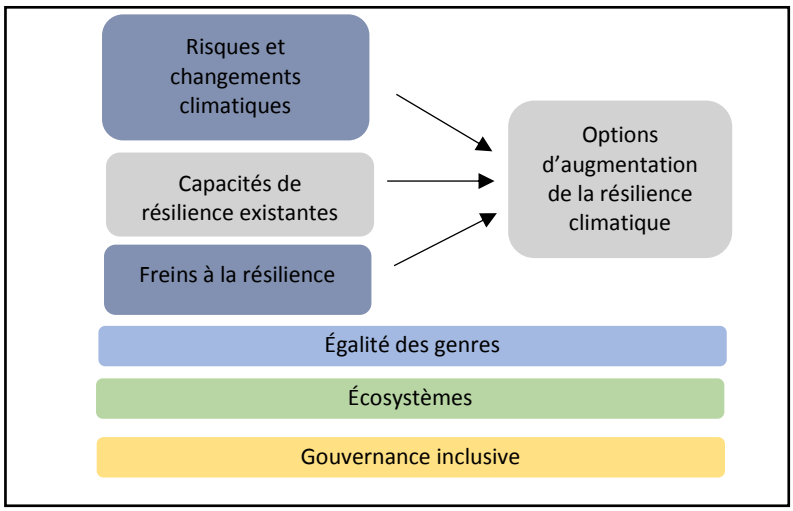


Tableau 4 : Questions d'analyse sur les risques et les changements climatiques

Questions clés	Aspects centraux à prendre en compte	Notes concernant l'analyse
Quels sont les principaux risques climatiques pour la communauté ? Comment cela pourrait-il évoluer à l'avenir ?	Phénomènes climatiques extrêmes qui touchent la communauté Changements observés des conditions climatiques et saisonnières Changements observés en matière de températures, de pluviométrie et de phénomènes météorologiques extrêmes Changements attendus en matière de températures, de pluviométrie et de phénomènes météorologiques extrêmes	Afin d'identifier les risques climatiques les plus importants, étudiez les problématiques fréquemment citées lors des sessions participatives ainsi que celles ayant récemment entrainé le plus de sinistres. Vous devez également évaluer les perceptions de la communauté sur les risques climatiques et les changements qu'ils observent, et les compléter grâce aux informations secondaires collectées notamment scientifiques, et prendre toutes ces informations en compte pour définir des

		trajectoires possibles d'évolution de ces risques. Au moment d'identifier les risques majeurs, vous devez étudier la probabilité des aléas ou changements possibles (en étudiant les projections sur les changements climatiques) ainsi que leurs conséquences potentielles (voir ci-dessous). Gardez à l'esprit que les risques climatiques majeurs peuvent varier en fonction des différents moyens de subsistance et groupes identifiés au sein d'une même communauté.
Quels sont les autres chocs, pressions et incertitudes susceptibles de toucher la communauté à l'avenir ?	Risques naturels identifiés non liés au climat Conflits ou crises politiques en cours ou potentielles Urgences sanitaires	Corrélés à d'autres problématiques, les changements climatiques peuvent accentuer la vulnérabilité. Analysez ici les autres problématiques identifiées lors de la recherche complémentaire et des débats avec la communauté qui peuvent représenter des risques supplémentaires pour la communauté dans son ensemble ou pour certains groupes, et déterminez dans quelle mesure ces problématiques peuvent perturber l'augmentation de la résilience climatique.
Quels sont les effets des risques et des changements climatiques sur la communauté ?	Effets des chocs, pressions et incertitudes climatiques	Déterminez quels aspects de la vie des membres de la communauté sont touchés par les risques et les changements climatiques. Il peut s'agir d'effets sur les moyens de subsistance, par exemple résultant de l'absence de ressources ou de dommages sur des ressources. Vous pourrez également étudier les réponses des personnes aux risques climatiques et les implications possibles pour leur résilience à moyen ou long terme. Ces effets peuvent également se manifester de façon moins tangible et prendre la forme de pressions ou d'augmentation des situations de conflit au sein d'un foyer ou entre les communautés. Enfin, étudiez les questions relatives aux thématiques transversales présentées ci-après afin d'avoir une vue d'ensemble des effets des risques climatiques sur la communauté.
Quels sont les membres de la communauté les plus touchés par les risques et les changements climatiques ? Pourquoi ?	Effets des chocs, pressions et incertitudes climatiques Efficacité et durabilité des stratégies de réponse aux risques climatiques	Les risques et les changements climatiques touchent les différents membres de la communauté de différentes façons. Vous analyserez ici les conséquences spécifiques des chocs, pressions et incertitudes climatiques sur les personnes et identifierez celles qui sont les plus touchées. Tâchez d'être aussi précis que possible. Étudiez chacun des risques et changements

		climatiques majeurs de façon spécifique et déterminez quels sont les groupes sociaux et les moyens de subsistance les plus touchés et pourquoi. Concernant ce dernier point, tenez compte de critères tels que l'âge, le handicap ou l'appartenance ethnique qui pourraient avoir des effets sur la vulnérabilité, au même titre que le genre (voir les questions relatives aux thématiques transversales ci-dessous).
Quels sont les effets des risques et des changements climatiques sur les femmes ? Sur les hommes ? Quelles sont les différences en matière de réponse aux risques climatiques entre les femmes et les hommes ?	Données ventilées par sexe sur les conséquences des chocs, pressions et incertitudes climatiques Données ventilées par sexe sur les stratégies de réponse	Les effets peuvent varier selon les rôles et les responsabilités attribuées en fonction du genre des personnes. Vous devez prendre en compte ces éléments avant de définir des options d'adaptation ou d'augmentation de la résilience qui répondent aux besoins de l'ensemble de la communauté. Observez les résultats des différentes discussions lors des sessions participatives et étudiez les divergences en identifiant tout impact spécifique aux groupes de femmes ou d'hommes. Par ailleurs, analysez la dimension genre des stratégies de réponse identifiées, en étudiant d'une part celles concernant les femmes et d'autre part, celles concernant les hommes. Apportez une réflexion sur l'origine des faits observés.
Quels sont les effets des risques et des changements climatiques sur les écosystèmes et les ressources naturelles ?	Effets des chocs, pressions et incertitudes climatiques sur les écosystèmes et les ressources naturelles Transformations observées au niveau des services écosystémiques Facteurs de dégradation de l'écosystème	Les changements climatiques engendrent souvent une altération de la qualité ou de la disponibilité des services écosystémiques. Dans de nombreux cas, ils accentuent la dégradation des écosystèmes résultat des activités humaines non durables. Vous devez de ce fait analyser ces effets et leurs conséquences sur la capacité des personnes à satisfaire leurs besoins de première nécessité et à préserver leurs moyens de subsistance.
Quels sont les effets des risques et des changements climatiques sur la gouvernance ?	Effets des chocs, pressions et incertitudes climatiques sur les institutions et l'accès aux services	Concernant cette question, vous étudierez dans quelle mesure les risques et les changements climatiques altèrent les interactions entre les personnes et les institutions, telles que les prestataires de services, au même titre que les effets sur les institutions elles-mêmes.

Tableau 5 : Questions d'analyse sur les capacités de résilience existantes

Questions clés	Aspects centraux à prendre en compte	Notes concernant l'analyse
Quels sont les facteurs/capacités qui permettent aux différentes personnes de faire face aux risques climatiques ?	Stratégies de subsistance principales et secondaires Stratégies de réponse aux risques climatiques selon les groupes sociaux et économiques Principales ressources garantissant les moyens de subsistance Informations disponibles, connaissances et capacités Accès et contrôle des ressources nécessaires aux moyens de subsistance, dont les ressources naturelles Accès à l'information et aux services	Analysez les stratégies de subsistance principales et secondaires, ainsi que les stratégies pour faire face aux risques climatiques efficaces et durables. Évaluez ces dernières en fonction des conditions actuelles puis en fonction des conditions prospectives. Étudiez les éléments qui permettent aux personnes de mettre en œuvre ces stratégies : ce sont les facteurs et capacités que nous recherchons. Notez que cela permettra ensuite de définir des mesures visant à renforcer ces facteurs ou à les mettre à disposition des personnes qui n'en bénéficient actuellement pas (voir tableau 7).
Quelles réponses actuellement mise en œuvre sont efficaces et viables ? Resteront elles efficaces compte tenu de l'évolution attendue des risques climatiques ? Seront-elles encore viables dans le futur ?	Stratégies de réponse aux risques climatiques et perceptions de la communauté sur l'efficacité de ces réponses	Dans ce cas, analysez les stratégies actuellement mises en œuvre par les différentes personnes pour faire face aux risques climatiques et évaluez leur efficacité et leur viabilité. Concernant les stratégies efficaces et viables vis-à-vis des risques actuels, analysez leur efficacité et leur viabilité en prenant en compte les scénarios existants sur l'évolution du climat.
Quelles sont les opportunités d'adaptation et d'augmentation de la résilience au sein de la communauté ?	Possibilités de diversification des moyens de subsistance permettant d'augmenter la résilience Investissements dans des programmes et services soutenant des moyens de subsistance résilients face aux changements climatiques Politiques favorables	L'amélioration de la résilience climatique ne se résume pas à surmonter des difficultés. Il s'agit également d'exploiter les opportunités. Dans ce cas, vous analyserez les politiques, programmes, services et acteurs accessibles pour les communautés en vue de l'augmentation de l'adaptation et de la résilience. De plus, vous prendrez en compte les politiques en cours d'élaboration ou d'actualisation tendant à intégrer les changements climatiques, dans la mesure où ces politiques pourraient créer des opportunités d'augmentation de la résilience de la communauté.
De quelles capacités spécifiques disposent les femmes et les hommes pour répondre aux	Données ventilées par sexe sur les stratégies de réponse Différences entre les genres en matière de pouvoir de prise de décisions et d'accès et de contrôle concernant les actifs utiles aux moyens de subsistance	Les inégalités des genres génèrent des différences entre les capacités des femmes et des hommes à répondre aux risques climatiques. Vous analyserez ici les différents moyens employés par les femmes et les hommes pour répondre aux risques climatiques. Vous formulerez ensuite des

risques climatiques ?	Différences d'accès à l'information et aux services en fonction du genre	observations sur leurs capacités de résilience respectives. Vous pouvez également analyser les différences en termes de prise de décisions et d'accès à l'information et aux services qui influencent la capacité à répondre aux risques climatiques.
Quel est le rôle des services écosystémiques dans la protection de la résilience des personnes ?	Services écosystémiques importants pour les moyens de subsistance et la résilience Transformations observées au niveau des services écosystémiques	Les services écosystémiques constituent une ressource déterminante afin d'améliorer les capacités de résilience. Analysez l'utilisation actuelle des services écosystémiques et évaluer leurs capacités de résilience.
Quel est l'importance d'avoir des systèmes et structures de gouvernance inclusive et efficace dans la facilitation des réponses aux risques climatiques ?	Institutions compétentes Accès aux services Opportunités politiques pour des moyens de subsistance résilients face à l'évolution du climat	Analysez les interactions entre les personnes et les institutions compétentes ainsi que l'accès aux services qui permettent d'augmenter la résilience de ces dernières. En vous appuyant sur les politiques existantes, analysez les opportunités pour les personnes de renforcer la résilience climatique des moyens de subsistance.

Tableau 6 : Questions d'analyse sur les freins à la résilience

Questions clés	Aspects centraux à prendre en compte	Notes concernant l'analyse
Quels sont les freins auxquels font face les différentes personnes au moment de répondre aux risques climatiques ?	Stratégies de réponse aux risques climatiques selon les groupes sociaux et économiques Manques d'information, de connaissances et de capacités Accès et contrôle insuffisants des ressources nécessaires aux moyens de subsistance en particulier les ressources naturelles	Déterminez quels sont les groupes qui ne disposent pas de stratégies efficaces ou viables de réponse aux risques climatiques et explorez-en les raisons. Les freins correspondent souvent au contraire des facteurs favorables. En effet, certains membres de la communauté peuvent ne pas bénéficier de ces facteurs favorables, qui deviennent par conséquent des freins. Par exemple, il peut s'agir d'un manque d'accès à l'information ou d'une incertitude liée au régime foncier des terres.
Comment les inégalités de genre créent-elles des freins à la réponse aux risques climatiques ?	Données ventilées par sexe sur les stratégies de réponse Différences entre les genres en matière de pouvoir de prise de décisions et d'accès et de contrôle concernant les ressources utiles Différences d'accès à l'information et aux services en fonction du genre	Les inégalités de genre déterminent souvent quelles personnes pâtiront le plus de ces freins. Dans de nombreux contextes, les femmes sont lésées en matière de possibilités d'augmentation de la résilience climatique. Évaluez la façon dont les inégalités de genre créent des freins à l'adaptation aux changements climatiques et déterminez dans quelle mesure lutter contre ces inégalités peut contribuer à l'augmentation de la résilience climatique.

Dans quelle mesure la dégradation ou la disparition de services écosystémiques limitent-elles les possibilités des individus à faire face aux risques climatiques ?	Stratégies de subsistance primaires et secondaires Stratégies de réponse aux risques climatiques selon les groupes sociaux et économiques Principaux actifs pour les moyens de subsistance Stratégies de réponse à la dégradation de l'environnement	Analysez dans quelle mesure les effets des changements climatiques et d'autres facteurs de dégradation d'un écosystème peuvent réduire la résilience climatique, en étudiant la façon dont les personnes tirent parti des services écosystémiques et l'altération de la qualité et de la disponibilité de ces services. Rappelez-vous que les services écosystémiques peuvent être affectés par des acteurs et des activités externes à la communauté.
En matière de gouvernance, quels sont les obstacles au renforcement de l'adaptation et de la résilience ?	Accès limité aux services Politiques inadéquates ou mal appliquées Espace de négociation avec les autorités insuffisant	Analysez dans quelle mesure les problèmes liés à la gouvernance, tels que les problématiques politiques ou institutionnelles, peuvent nuire à la résilience des personnes.

Tableau 7 : Questions d'analyse pour l'identification d'options d'augmentation de la résilience climatique

Questions clés	Indications en vue de l'analyse	Exemples d'options
Quelles actions peuvent être mises en œuvre par les membres de la communauté afin d'augmenter leur résilience climatique ?	En vous appuyant sur l'analyse de la vulnérabilité et de la capacité d'adaptation face au changement climatique, ainsi que sur les options d'adaptation identifiées durant les sessions participatives, définissez les mesures d'augmentation de la résilience climatique qui pourront être mises en œuvre par les membres de la communauté. Répertoriez ces actions en fonction des risques climatiques prioritaires, et définissez des actions spécifiques à chaque risque. Certaines actions peuvent permettre d'augmenter la résilience face à plusieurs risques climatiques. Ce type d'action doit être mis en avant. De plus, en fonction des différents besoins et priorités identifiés, certaines mesures peuvent ne profiter qu'à certains groupes de la communauté.	Diversification des moyens de subsistance afin de réduire la dépendance aux ressources sensibles à l'évolution du climat Modification des pratiques agricoles afin de réduire la sensibilité aux changements climatiques Mise en œuvre de mesures physiques de protection face aux événements climatiques extrêmes
De quelles informations, connaissances et capacités les différentes personnes ont-elles besoin pour répondre plus efficacement aux risques climatiques, dans le présent et le futur ?	En tenant compte du manque d'information, de connaissances et de capacités, au même titre que des freins et des facteurs favorables identifiés à l'aide des tableaux 5 et 6, déterminez les besoins des personnes en vue de la mise en œuvre des mesures définies ci-dessus à l'échelle de la communauté. Ensuite, déterminez quelles mesures peuvent être prises, par les communautés ou par des acteurs externes, pour répondre à ces besoins. Durant ce processus, veuillez tenir compte des différences entre les membres de la communauté relatives au genre, au statut social et économique, ainsi qu'à la localisation de la communauté.	Amélioration de l'accès aux prévisions saisonnières et climatiques Renforcement des connaissances et développement de technologies d'adaptation adéquates Création d'une plateforme de connaissances pour alimenter les discussions autour de la gestion des risques climatiques

De quelles ressources les personnes ont-elles ou auront-elles besoin pour répondre plus efficacement aux risques climatiques, aujourd'hui et dans le futur ?	En complément des éléments liés au potentiel humain mentionnés ci-dessus, la mise en œuvre des options d'adaptation requiert un ensemble de ressources, notamment économiques, physiques et naturelles, au même titre que le capital social qui permet aux individus d'agir au sein de leurs foyers ou de leurs communautés. Étudiez les ressources qui manquent aux membres de la communauté en vue de la mise en œuvre des options d'adaptation identifiées, en tâchant d'être aussi spécifique que possible. Par la suite, définissez des mesures permettant de faciliter l'accès à ces ressources ainsi que leur contrôle, en vous assurant de prendre en compte les inégalités existantes.	Sécurisation de la détention des terres pour les femmes et les groupes marginalisés Facilitation de l'accès aux semences améliorées ainsi qu'à d'autres technologies d'adaptation
Dans quelle mesure les services fournis par l'État ou les autres acteurs peuvent-ils et pourront-ils permettre aux différentes personnes de répondre plus efficacement aux risques climat, aujourd'hui et dans le futur ?	Au sein d'une communauté, les acteurs locaux disposent généralement de nombreuses ressources permettant d'augmentation leur résilience. Par ailleurs, certaines entités telles que l'État apportent des services de soutien à la communauté, Celles-ci ont leur importance dans ce processus. Dans cette section, vous déterminerez quels sont les services de ce type déjà existants et comment ces derniers peuvent être modifiés afin d'optimiser le soutien aux activités d'adaptation de la communauté. Vous étudierez également les nouveaux services qui gagneraient à être mis en place afin de répondre aux nouvelles réalités des changements climatiques.	Amélioration de l'accès aux services d'information climatique Optimisation des services financiers pour permettre la gestion des risques Intégration des services d'adaptation aux changements climatiques et de vulgarisation agricole
Quelles options permettent de soutenir l'adaptation tout en progressant vers l'égalité des genres ?	Dans cette section, vous étudierez les options d'adaptation avec une perspective d'égalité des genres afin de vous assurer que les stratégies définies répondent aussi bien aux besoins et priorités d'adaptation des femmes que des hommes. Cela vous permettra également de vous assurer qu'aucune action d'adaptation n'aura d'effets négatifs sur l'égalité des genres. Vous pourrez vous intéresser à des options complémentaires ou mieux cibler vos solutions afin de vous assurer d'intégrer les besoins des membres de la communauté les plus vulnérables et de les satisfaire, tout en vous assurant que les femmes et les hommes bénéficient de façon équitable des mesures d'adaptation.	Intégration de méthodes de communication simplifiées ou visuelles dans la diffusion de l'information climatique afin d'inclure les personnes analphabètes Développement de services financiers dédiés à la promotion de l'entrepreneuriat chez les femmes Mesures de réduction des inégalités en matière de pouvoir de prise de décisions au sein du foyer ou de renforcement du pouvoir des femmes dans la planification communautaire
Quelles options permettent de soutenir l'adaptation tout en assurant la restauration, la conservation et la gestion durable des écosystèmes ?	Passez en revue les options d'adaptation identifiées afin de vous assurer qu'aucune d'elles n'aura aucun effet négatif sur les écosystèmes. Si cela est possible, ajustez vos options pour qu'elles participent à la restauration, à la conservation et à la gestion durable des écosystèmes. Par ailleurs, vous pouvez associer des options complémentaires orientées vers les mêmes objectifs d'augmentation de la résilience des écosystèmes et des personnes.	Protection ou plantation de mangroves afin de protéger les zones côtières des tempêtes Établissement de systèmes agroforestiers diversifiés Gestion durable des prairies et des pâturages pour soutenir l'élevage

Quels sont les changements nécessaires en matière de systèmes et de structures de gouvernance pour créer un environnement favorable à l'amélioration de l'adaptation et de la résilience ?	Étudiez la dimension gouvernance des options d'adaptation que vous avez définies et déterminez quels sont les changements de gouvernance nécessaires pour permettre leur mise en œuvre équitable. Analysez les structures de gouvernance formelles et informelles en tenant compte des problématiques liées à la participation, à la transparence et à la redevabilité pouvant générer des freins à une adaptation réussie et à l'amélioration de la résilience.	Promotion de la représentation équitable des femmes et des groupes marginalisés au sein des structures décisionnelles de la communauté Intégration de l'adaptation dans les plans de développement local conduisant à l'allocation de ressources gouvernementales Amélioration de la législation et des mécanismes de gestion des ressources naturelles ainsi que des autres actifs de la communauté

LES OUTILS PARTICIPATIFS

Tableau 3 : Outils de recherche participative

Numéro Fiche-outil	Nom de l'outil	Objectif de l'outil
1	Cartographie des aléas	La cartographie des aléas permet de se familiariser avec la communauté, sa région et les aléas auxquels elle est sujette. Cet outil permet d'identifier les principales stratégies de subsistance, les ressources qui les soutiennent et leurs situations géographiques clés.
2	Tableau chronologique	Le tableau chronologique fournit une vue d'ensemble des événements importants de la communauté. Cet outil permet d'analyser les tendances et les transformations dues aux aléas en partant des perceptions de la communauté.
3	Calendrier saisonnier	Le calendrier saisonnier permet d'identifier les principaux moyens de subsistance tout au long de l'année et constitue une base en vue des débats sur les changements saisonniers observés par les communautés.
4	Journée type	Cet outil explore les différences au niveau des tâches quotidiennes durant une journée type selon le genre des individus de façon à obtenir des données sur les rôles et les responsabilités ventilées en fonction du genre.
5	Décisions au sein du foyer	Cet exercice permet d'explorer les différences en matière de pouvoir de prise de décision au sein du foyer en fonction du genre des individus. Cela encourage le débat sur les avantages d'une prise de décision conjointe.
6	Chaînes d'impacts	Cet outil permet d'évaluer les effets directs et indirects des aléas climatiques sur les moyens de subsistance et constitue une base en vue des discussions sur les stratégies de réponse à ces effets.
7	Matrice de vulnérabilité	La matrice de vulnérabilité permet d'abord d'identifier les principales ressources de la communauté et les principaux

		aléas, à la fois climatiques et autres qui les affectent puis d'évaluer le niveau d'impact de ces aléas sur ces ressources.
8	Diagramme de Venn	Le diagramme de Venn permet d'identifier les institutions qui interagissent avec les membres de la communauté et les services qu'elles apportent.
9	Options d'adaptation	Cet outil permet d'identifier des options d'adaptation et d'augmentation de la résilience et d'évaluer les opportunités et les freins en vue de leur mise en œuvre.

Présentation des outils de recherche participative

Cette section propose une fiche d'utilisation par outil de recherche participative cité dans ce guide. Ces fiches d'utilisation fournissent des instructions étape par étape concernant la facilitation des débats avec les groupes de discussion. Par conséquent, nous vous invitons à les imprimer et à en emporter un exemplaire avec vous sur le terrain.

Avant de vous rendre dans la communauté, vous devez étudier rigoureusement les fiches outils et les adapter, le cas échéant, pour que le processus et les questions s'alignent sur le contexte et permettent de collecter les données adéquates. Les fiches sont présentées dans un ordre logique. En revanche, vous n'êtes pas tenu de respecter strictement cet ordre, mais plutôt invité à les utiliser dans un ordre cohérent avec votre processus spécifique.

Au moment d'organiser les sessions participatives, vous devez absolument identifier les groupes spécifiques avec lesquels vous travaillerez et adapter les instructions en fonction de ceux-ci. À titre d'exemple, les fiches outils N°1 à 3 et N°6 à 9 ont été rédigées en supposant que les débats se feront avec des groupes non mixtes. **Si ce n'est pas le cas, vous devrez ajouter des questions afin d'explorer les différentes perspectives des femmes et des hommes de vos différents groupes, ce de façon à garantir que tous les membres du groupe ont la possibilité de participer librement. Pour leur part, les fiches outils N°4 et N°5 ont été conçus en vue d'une utilisation avec des groupes mixtes. Si ce n'est pas possible, vous devrez donc les adapter à votre contexte.**

Chaque groupe de discussions est susceptible d'abriter une certaine diversité, y compris lorsque ces derniers sont formés en fonction de caractéristiques spécifiques telles que le sexe ou l'âge. Vous devrez vous concerter avec des partenaires locaux fiables afin de vous assurer que les participants aux groupes de discussions sont représentatifs de l'intégralité des perspectives et des expériences de la communauté. Veuillez consulter l'encadré sur les bonnes pratiques en matière de désagrégation des données si vous rencontrez des difficultés dans la répartition des groupes de discussion. Indépendamment de la façon dont les groupes sont structurés, une bonne facilitation sera déterminante afin de garantir que chaque voix soit entendue. Consultez l'encadré sur les bonnes pratiques de facilitation ci-dessous.

✓ **Bonnes pratiques : facilitation**

Les bonnes pratiques énoncées ci-dessous permettent de s'assurer que le processus de recherche participative est efficace et respectueux des membres de la communauté :

- Planifiez minutieusement chaque visite sur le terrain en fixant un calendrier clair de façon à répondre aussi bien aux attentes des facilitateurs que des participants concernant ce processus. Désignez les membres de l'équipe qui se chargeront de la facilitation active des événements de l'agenda et lesquels se chargeront de prendre des notes ;
- L'équipe de facilitation doit être composée à la fois d'hommes et de femmes. Cette équipe doit être formée aux méthodes de facilitation favorisant une participation équitable de chacun des membres des

groupes. Dans certains contextes, le confort des participantes requerra d'affecter exclusivement des facilitatrices pour travailler avec des groupes de femmes

- Prévoyez des rafraichissements si cela s'avère nécessaire ;
- Tenez compte de l'analphabétisme et adaptez votre approche en conséquence afin de garantir la participation de tous ;
- Assurez-vous de disposer de tout le matériel dont vous aurez besoin pour les sessions participatives. Dans l'idéal, munissez-vous d'un appareil photo pour pouvoir documenter le processus et les réalisations (assurez-vous d'obtenir le consentement des membres du groupe avant de prendre la moindre photo durant les débats) ;
- Gérez les attentes des participants en communicant de façon claire sur les objectifs de cette analyse et en exposant, avant le début des discussions, les étapes suivantes ;
- Créez un espace de dialogue sécurisant en valorisant les connaissances et l'expérience des participants, ainsi qu'en adoptant une attitude non moralisatrice ;
- Prenez du temps pour répondre aux questions et assurez-vous que tous les participants ont la possibilité d'intervenir sans craindre de réaction négative de la part des autres membres du groupe ;
- Donnez aux participants la possibilité d'avancer à leur propre rythme tout en vous assurant de couvrir l'ensemble des points clés dans les délais impartis ;
- Suggérez des pistes de réflexion si la discussion est au point mort tout en essayant de ne pas influencer les réponses des participants ;
- Soyez respectueux et reconnaissant du temps accordé par les participants, en gardant à l'esprit qu'ils prennent sur leur temps libre pour participer à ces discussions.

FICHE OUTIL N°1 : Cartographie des aléas

Objectifs	▪ Se familiariser avec la communauté et savoir comment le lieu est perçu par les différents groupes de la communauté ▪ Identifier les ressources importantes au sein et autour de la communauté ▪ Commencer à identifier les aléas (climatiques ou non) qui nuisent à la communauté
Matériel	Grandes feuilles de papier Marqueurs de différentes couleurs Ruban adhésif Matériaux locaux tels que des pierres, des brindilles, des graines, etc. ou cartes de différentes couleurs. Appareil photo pour immortaliser/consigner le processus (assurez-vous d'avoir l'accord de tous les participants pour les prendre en photo) Fiche outil imprimée Bloc-notes/feuilles pour prendre des notes & porte-bloc
Durée	1 heure et 15 minutes

Facilitation de l'outil

1. Expliquer aux participants que vous souhaitez réaliser une carte de leur communauté.

2. Choisissez un support (terre, sol, papier) et des outils (brindilles, pierres, graines, crayons, craies) adaptés pour réaliser la carte.

3. D'abord, dessinez la carte de la communauté. Demandez aux membres d'identifier un point de repère dans la communauté.

4. Placez une marque ou une pierre pour identifier ce point de repère.

NOTE : Vous pouvez aider les participants à démarrer, mais laissez-les ensuite réaliser la carte sans intervenir.

5. Demandez aux membres de la communauté de tracer les frontières de la communauté.

6. Demandez aux participants d'illustrer sur la carteles zones habitées ainsi que les équipements et les ressources importantes pour la communauté. Cela comprend les maisons (toutes les maisons ne doivent pas être représentées sur la carte ; la représentation des zones où se trouvent des maisons est suffisante), les différents lieux de culte (toutes confessions confondues), les centres de santé, les écoles et les ressources telles que les zones boisées, de pâturages ou les masses d'eau.

7. Lorsque les membres de la communauté auront convenu que la carte est bien représentative de leur communauté, passez à la deuxième étape : l'identification des aléas.

8. Demandez aux membres de la communauté d'identifier les zones vulnérables aux différents types d'aléas et signalez ces zones sur la carte. Les différents types d'aléas comprennent :

    - les risques naturels, dont les aléas géophysiques et climatiques ;
    - les crises politiques ou les conflits ;
    - les chocs technologiques ;
    - les maladies et épidémies.

    Les aléas mentionnés qui ne concernent pas spécifiquement le lieu doivent être consignés dans les notes de la discussion.

Les aléas sont des événements ou des conditions ayant des conséquences négatives sur les personnes, leurs actifs et leurs moyens de subsistance. À titre d'exemple d'aléas climatiques, on recense la sècheresse, les inondations, les cyclones, les fortes pluies, la montée des eaux ou encore les vagues de chaleur.

9. Demandez ensuite aux participants : qui sont les membres de la communauté les plus vulnérables face aux différents aléas ? Pourquoi ?

10. Demandez aux participants s'il existe des lieux sûrs (à l'intérieur ou à l'extérieur de la communauté) dans lesquels ils peuvent aller en cas de danger, et si ces lieux sûrs peuvent être utilisés par tous les membres de la communauté et le sont en pratique. Étudiez également s'ils peuvent protéger leurs actifs et dans quels lieux (infrastructure de stockage, etc.) en cas de danger. Marquez les différents lieux cités sur la carte.
11. Demandez aux participants de valider cette carte. Si ce n'est pas le cas, donnez-leur la possibilité d'appliquer tout changement qu'ils estiment nécessaire avant de la finaliser.

✓ **Conseil d'utilisationConseil d'utilisation : le recours aux cartes satellites et aux marches transect (marche d'étude)**

Vous pouvez présenter une carte satellite lors de la session. Cette dernière pourra être présentée au fil des discussions, par exemple à la suite de l'étape 9 afin d'identifier les différences avec la carte réalisée par les participants, ou dès le début pour demander aux participants de compléter cette carte. Les cartes satellites sont

particulièrement utiles pour comprendre les interactions entre la communauté et l'écosystème et le bassin versant où elle se situe. Vous pouvez également approfondir votre connaissance de la communauté en réalisant une marche transect. Cette marche exploratoire peut vous aider à confirmer les données provenant de la cartographie des aléas et éventuellement collecter des informations supplémentaires.

12. Prenez le temps de répondre à chacune des questions éventuelles, remerciez les participants pour leur temps et présentez les prochaines étapes.

La personne qui prend les notes doit copier la carte de façon minutieuse et transcrire les éléments centraux du débat. Une photo de la carte peut également être utile afin de documenter les résultats.

Figure 5 : Adapté d'une cartographie des aléas, Da Nang, Viet Nam

FICHE OUTIL N°2 : Tableau chronologique

Objectifs	▪ Obtenir des informations concernant la nature, l'intensité et l'évolution des aléas et changements observés ou subis ▪ Sensibiliser les personnes à ces tendances et changements dans le temps ▪ Documenter les observations de la communauté sur les changements de tendance en matière d'aléas et de ressources
Matériel	Post-it ou fiches bristol colorées Marqueurs à pointe épaisse de différentes couleurs Ruban adhésif Appareil photo pour documenter le processus (assurez-vous d'avoir l'accord de tous les participants pour les prendre en photo) Fiche outil imprimée Bloc-notes/feuilles pour prendre des notes & porte-bloc
Durée	1 heure et 15 minutes

Facilitation de l'outil

1. Demandez au groupe de vous indiquer les événements majeurs au sein de la communauté tels que :

- les événements climatiques majeurs (tels que les sècheresses ou les inondations), en indiquant le degré d'intensité si cela est possible ;
- les changements dans l'utilisation des terres (par exemple l'introduction d'une nouvelle culture ou le passage d'une zone boisée à une zone de culture) ;
- les événements de développement majeurs (tels que la construction d'une école ou d'un système de traitement des eaux).

Adressez-vous d'abord aux personnes les plus âgées du groupe en leur demandant leurs souvenirs les plus lointains.

Notez chaque événement sur une fiche ou un post-it en indiquant systématiquement l'année. Disposez les fiches sur un mur ou sur le sol dans l'ordre chronologique, tel qu'illustré par la figure 5. L'utilisation de fiches vous permettra de déplacer les événements si nécessaire et de combler les périodes de vide tout au long de l'exercice en garantissant le respect de la chronologie des événements.

2. Revenez de façon chronologique sur les événements signalés afin de stimuler la mémoire des participants et d'aider le groupe à combler les périodes vides. Concentrez-vous sur les événements majeurs, en tenant compte du fait qu'il peut exister un biais dans la mesure où les événements récents ont plus de probabilité d'être mentionnés.

3. Lorsqu'ils seront à court d'idées, demandez aux participants d'indiquer les éventuelles tendances et modifications de la fréquence des événements climatiques au fil du temps. Les tendances sont des schémas récurrents dans la survenance de ces événements (par exemple, lorsque des sècheresses se produisant tous les trois ans au cours d'une période déterminée). Afin d'aider les participants à identifier ces tendances, il peut être utile d'organiser l'espacement entre les fiches de façon à mettre en évidence les durées écoulées entre les différents événements (un plus grand espacement pour de plus longues périodes, et un petit espacement pour de plus courtes périodes). Vous pouvez aussi demander aux participants de décrire les tendances en termes de disponibilité et de qualité de leurs ressources clés (eau, terre, bétail…) en leur demandant de décrire la situation actuelle et celle d'il y a 10, 20, 30 ans ou plus. Vous pouvez éventuellement demander aux participants de dessiner cette évolution sur plusieurs post-it et les poser en ligne pour donner à voir ces changements (voir photo ci-contre).

4. Demandez aux participants s'ils ont constaté des modifications en matière de tendances. Un changement de tendance suppose qu'un événement survienne de façon plus ou moins fréquente qu'à l'accoutumée.

5. Si les participants ont remarqué un changement de tendances, demandez-leur d'identifier les raisons de ces changements et s'ils ont modifié leur façon de se préparer ou de répondre à ces événements en conséquence.

6. Demandez-leur ensuite si ces adaptations ont été bénéfiques pour la gestion des risques liés à ces événements. Si oui, comment ? Si non, pourquoi ?

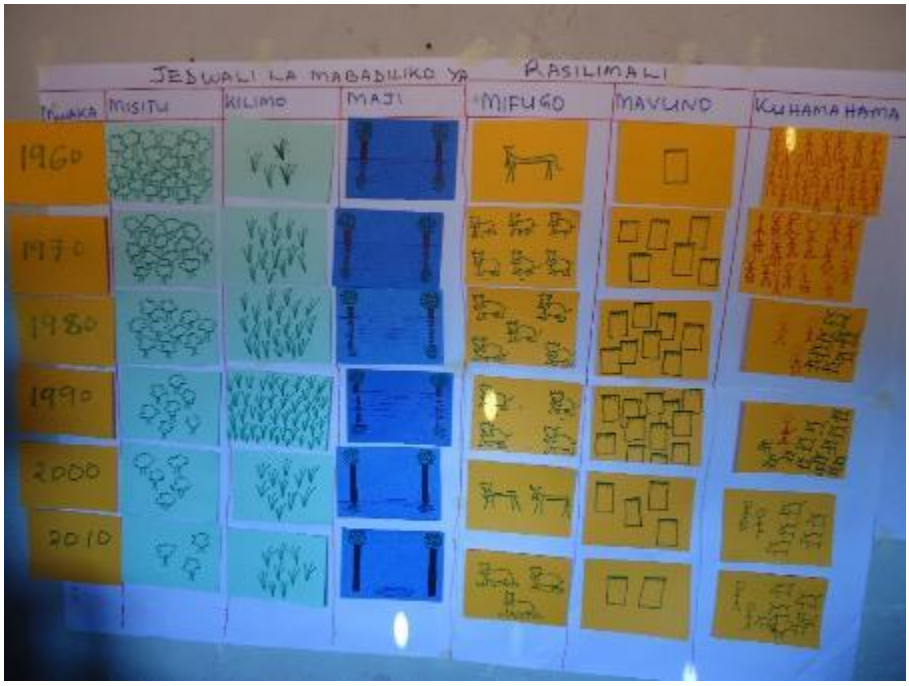
7. Demandez aux participants s'ils ont accès à l'information climatique ou météorologique pour aider leur prise de décision. Si c'est le cas, cela a-t-il modifié leur façon de répondre aux événements annoncés ?

8. Prenez le temps de répondre à chacune des questions éventuelles, remerciez les participants pour leur temps et présentez les prochaines étapes.

La personne qui prend les notes doit copier le tableau chronologique de façon minutieuse et transcrire les éléments centraux du débat. Une photo du tableau peut également être utile afin de documenter les résultats.

Année	Événement
-	Fondation du village
1965	Sècheresse et famine « Taballe »
1973	Sècheresse ayant provoqué de lourdes pertes de bétail
1984/85	Sècheresse et famine ; distribution d'aide alimentaire
1995	Délimitation des frontières du village
1999	Installation à l'emplacement actuel du village
-	Création de l'école
2002	Puits
2004-2005	Sècheresse et famine

Figure 6 : Exemple adapté d'un tableau chronologique du village de Kouggou au Niger



FICHE OUTIL N°3 : Calendrier saisonnier

Objectifs	▪ Analyser la nature des activités en fonction des saisons et repérer les périodes de crises, stress ou pénuries ▪ Identifier les activités de subsistance importantes pour la communauté ▪ Recueillir les perceptions des membres de la communauté sur les changements de tendances
Matériel	Grande feuille de papier Marqueurs à pointe épaisse de différentes couleurs Ruban adhésif Matériaux locaux tels que des pierres, des brindilles, des graines, etc. Appareil photo pour documenter le processus (assurez-vous d'avoir l'accord de tous les participants pour les prendre en photo) Fiche-outil imprimée Bloc-notes/feuilles pour prendre des notes & porte-bloc
Durée	1 heure et 15 minutes

Facilitation de l'outil

1. Utilisez le sol ou une grande feuille de papier. Notez les mois de l'année sur un axe horizontal tel qu'illustré par la figure 6.
2. Expliquez aux participants que vous souhaitez réaliser un calendrier des événements et activités clés de l'année.
3. Demandez aux participants de citer les saisons, les activités et tout autre événement clé de l'année civile et notez ces derniers sur l'axe vertical. Cette liste peut notamment comprendre :
    - Les saisons (saisons des pluies et sèches, chaudes et froides) ;
    - Les vacances et fêtes ;
    - Les principales activités agricoles telles que les périodes de plantation, de récolte et de vente ;
    - Les périodes de pénurie de ressources, telles que la nourriture, l'eau, le poisson ou les pâtures ;
    - Les périodes de migration ;
    - Les périodes d'événements climatiques tels que les tempêtes, sècheresses, inondations et vagues de chaleur ;
    - Les périodes de maladies saisonnières pour les personnes et les troupeaux.
4. Après avoir énuméré les événements clés, notez sur le tableau leur moment d'apparition après délibération entre les participants en laissant un espace après chaque événement, tel qu'illustré par l'exemple ci-dessous. Vous pouvez proposer l'utilisation de différentes couleurs ou symboles afin de distinguer l'intensité de chaque événement ou activité, par exemple pour souligner les périodes de très fortes pluies. La personne qui prend les notes

notera tous les événements pour lesquels le groupe aura des difficultés à délimiter une période d'apparition.

Conseil d'utilisation : travailler avec des groupes d'âge différents

Afin de mettre en évidence les changements entre le présent et une autre période, vous pouvez diviser vos groupes en deux sous-groupes, mettant d'un côté les personnes les plus âgées et de l'autre les plus jeunes. Chaque groupe peut travailler sur un calendrier distinct, les plus âgés pouvant travailler sur la situation 20 ou 30 ans auparavant, et les plus jeunes sur la situation actuelle. Vous pouvez ensuite comparer les deux calendriers dans le cadre des étapes 5 à 8.

5. Demandez aux participants d'observer les différences concernant les périodes d'apparition des événements saisonniers et climatiques entre aujourd'hui et 20 ou 30 ans auparavant. Notez ces différences en dessous des informations sur la situation actuelle sur le calendrier, tel qu'illustré par la figure 6.
6. Si c'est le cas, demandez-leur s'ils ont ajusté leurs moyens de subsistance en conséquence. Si c'est le cas, de quelles façons ?
7. Demandez-leur si ces ajustements ont été bénéfiques dans la gestion de ces changements. Si oui, comment ? Si non, pourquoi ?
8. Demandez aux participants s'ils ont eu accès aux prévisions saisonnières au cours des dernières années. Si c'est le cas, cela les a-t-il aidés dans la gestion des changements observés ou attendus ? Comment ?
9. Prenez le temps de répondre à chacune des questions éventuelles, remerciez les participants pour leur temps et présentez les prochaines étapes.

La personne qui prend les notes doit copier le calendrier saisonnier de façon minutieuse et transcrire les éléments centraux du débat. Une photo du calendrier peut également être utile afin de documenter les résultats.

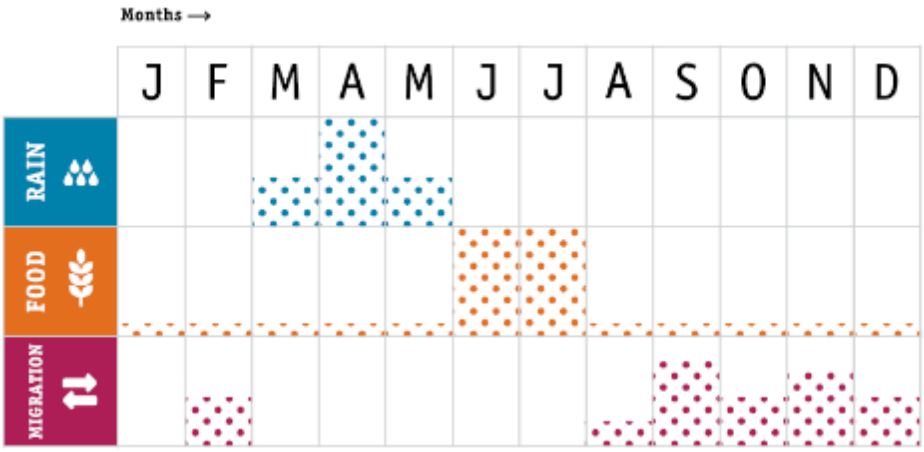


Figure 7 : Exemple de calendrier saisonnier : Tanzanie (projet « Where The Rain Falls »)

Note : Les points illustrent ici l'intensité des pluies, des migrations ou le niveau de disponibilité de nourriture.

FICHE OUTIL N°4 : Journée type

Objectifs	▪ Illustrer les inégalités en matière de charge de travail au sein du foyer et leurs conséquences négatives sur la résilience et la capacité à mettre en œuvre des options d'adaptation ▪ Mettre en avant la valeur du travail des femmes ▪ Comprendre comment les tâches quotidiennes et la répartition des responsabilités évoluent en cas de choc climatique
Matériel	Grandes feuilles de papier avec des frises chronologiques d'une journée type pré-dessinées (voir figure 7) Marqueurs à pointe épaisse de différentes couleurs Ruban adhésif Appareil photo pour documenter le processus (assurez-vous d'avoir l'accord de tous les participants pour les prendre en photo) Fiche-outil imprimée Bloc-notes/feuilles pour prendre des notes & porte-bloc
Durée	1 heure et 15 minutes

Facilitation de l'outil

NOTE : pour cette activité, il est intéressant d'avoir un groupe de femmes et un groupe d'hommes. Les deux groupes travailleront d'abord séparément avant de se réunir pour débattre. Si cela n'est

pas possible, vous pouvez demander à une partie du groupe de jouer le rôle des individus de l'autre sexe. Vous aurez besoin de deux facilitateurs, un pour chaque sous-groupe.

1. Expliquez tout d'abord que vous allez débattre sur la répartition des différentes tâches entre les femmes et les hommes afin de faire fonctionner le foyer. Séparez les participants en deux groupes, un groupe de femmes et un groupe d'hommes (voir la note ci-dessus) et attribuez un facilitateur à chaque groupe qui sera chargé d'organiser les étapes suivantes.
2. Demandez à votre groupe de décrire une journée type pour une personne de leur sexe, depuis le réveil jusqu'au coucher.
3. Utilisez l'une des frises et demandez-leur de dessiner ou d'écrire chacune des tâches qu'ils ou elles accomplissent au cours d'une journée classique. Cela peut comprendre toute activité nocturne (telle que l'allaitement), tout travail rémunéré ou non rémunéré, les loisirs et le temps de repos. Donnez-leur approximativement 20 minutes pour réaliser cet exercice.
4. En utilisant la seconde frise, demandez-leur de décrire une journée au cours de laquelle la communauté subit un choc climatique (vous pouvez consulter la cartographie des aléas et la matrice de vulnérabilité pour choisir un scénario relatif à un aléa spécifique et rendre l'exercice plus concret). Demandez-leur de refaire une frise en se concentrant sur les éléments qui diffèrent lorsque la communauté subit un choc.
5. Une fois les journées types complétées, rassemblez les deux groupes. Demandez-leur de placer les journées types côte à côte.
6. Demandez à un membre de chaque groupe de présenter sa journée type à l'autre groupe.
7. Demandez aux groupes de commenter les journées types :
    - En quoi se ressemblent-elles ?
    - En quoi sont-elles différentes ?
    - Quelles sont les différences entre une journée type classique et une journée type en cas de choc ?

    Organisez le débat sur les journées types :
    - Y a-t-il eu des changements dans la répartition des tâches au cours des dernières années ? Quelles sont les tâches les plus ou les moins chronophages ? Comment expliquez-vous ces changements ?
    - Quels sont les effets des chocs et des pressions climatiques sur la répartition des tâches ?
    - Qui a le plus d'interactions avec des personnes ou organisations en dehors du foyer ?
    - Qui a le plus de temps pour apprendre ou essayer de nouvelles choses ?
    - Quels changements souhaitez-vous pour rendre la répartition des tâches plus équitable ?
8. Assurez-vous de répondre à chacune des questions éventuelles, remerciez les participants pour leur temps et présentez les prochaines étapes.

La personne qui prend les notes doit copier les journées types de façon minutieuse et transcrire les éléments centraux du débat. Une photo des journées types peut également être utile afin de documenter les résultats.

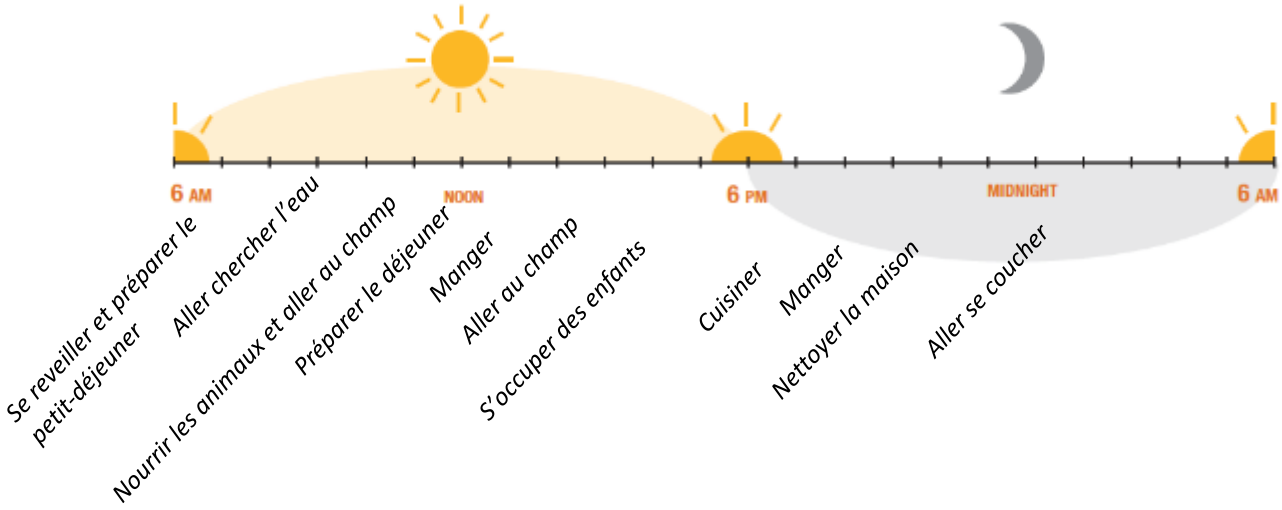


Figure 8 : Exemple d'une ligne de temps représentant une journée-type / Source : Extrait de « CARE Farmer's Field and Business School Toolkit: Gender Tools »

FICHE OUTIL N°5 : Décisions au sein du foyer

Objectifs	▪ Déterminer qui prend les décisions importantes au sein du foyer ▪ Débattre sur le potentiel de la prise de décision équitable pour l'augmentation de la résilience
Matériel	Grandes feuilles de papier préparées en amont avec les titres ou symboles suivants : 1) une femme seule, 2) un homme seul, 3) une femme et un homme Marqueurs à pointe épaisse de différentes couleurs Fiches bristol colorées Appareil photo pour documenter le processus (assurez-vous d'avoir l'accord de tous les participants pour les prendre en photo) Fiche-outil imprimée Bloc-notes/feuilles pour prendre des notes & porte-bloc
Durée	1 heure

Facilitation de l'outil

1. Expliquez aux participants que cet exercice portera sur la prise de décision au sein du foyer.

2. Demandez aux participants d'identifier les décisions cruciales au niveau du foyer permettant de satisfaire les besoins de leur famille, de soutenir leur bien-être et de planifier leur avenir. Demandez-leur également de penser aux décisions à prendre en cas d'aléas ou pressions climatiques. Donnez-leur environ 10 minutes pour faire une liste. Notez (ou dessinez) chaque décision sur une fiche bristol.

Si les participants ont besoin d'inspiration, vous pouvez fournir des exemples tels que :

- Décider d'investir dans une nouvelle activité ou un équipement agricole ;
- Décider du mariage d'un enfant ;
- Décider de quelle culture semer et quand planter ;
- Décider de la vente d'un actif ;
- Décider d'évacuer.

3. Positionnez les feuilles en face de chaque groupe. Demandez aux participants de débattre sur les différentes décisions et placez-les devant l'image montrant qui prend traditionnellement ce type de décision. Permettez-leur d'ajouter toute décision importante ayant pu être oubliée durant la phase précédente.

4. Organisez le débat à l'aide des questions suivantes :

   Qui prend le plus de décisions ? Est-ce que cela change lorsque le foyer est touché par des chocs ou pressions climatiques ?

   Quels types de décisions sont pris par un homme seul ? Par une femme seule ? Quelles décisions sont prises de façon conjointe ? Pourquoi est-ce le cas ? Y a-t-il des différences en matière de prise de décision entre les membres du foyer basées sur l'âge, l'appartenance ethnique, ou un autre critère ?

   Y a-t-il eu des changements dans la façon dont sont prises les décisions au cours des dernières années ? Quels sont les facteurs de ces changements ?

   Quels sont les avantages pour les deux partenaires à avoir un poids équivalent dans la prise des décisions importantes ?

5. Invitez les participants à se tourner vers leur voisin ou voisine et à débattre sur :

   - Un changement qu'il ou elle souhaiterait au niveau de la prise des décisions concernant leur bien-être dans leur propre foyer ;
   - Un changement qu'il ou elle souhaiterait au niveau de la prise des décisions dans leur propre foyer en matière d'anticipation, d'absorption ou d'adaptation aux chocs et pressions climatiques.

6. Demandez aux membres du groupe de réfléchir individuellement sur une action qu'ils peuvent entreprendre pour progresser vers le changement qu'ils souhaitent.

7. Prenez le temps de répondre à chacune des questions éventuelles, remerciez les participants pour leur temps et présentez les prochaines étapes.

La personne qui prend les notes doit inscrire les listes de décisions de façon minutieuse et transcrire les éléments centraux du débat. Une photo des listes peut également être utile afin de documenter les résultats.

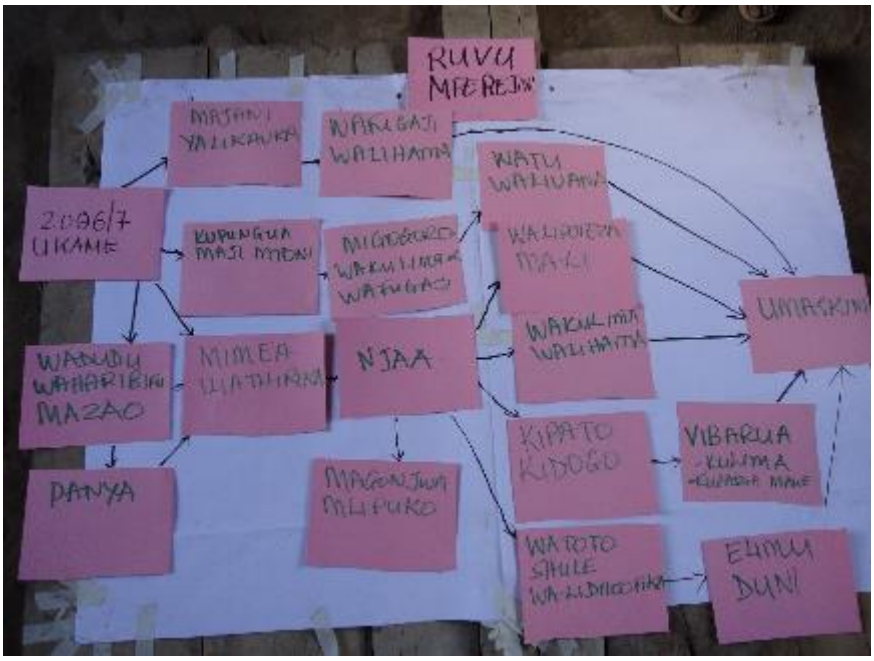
Figure 9 : Exemple de la répartition des prises de décisions

Homme seul	Hommes et femmes	Femme seule

Investissement dans des outils agricoles et des engrais	Envoyer un enfant chez le médecin	Investissement dans des semences et techniques de conservation de ces semences
Quelle culture semer et quand planter (cultures commerciales)	Envoyer un enfant à l'école	Quelle culture semer, quand planter (jardinage) et quelles techniques utiliser
Période de récolte	Prix de vente de la récolte	Que manger / cuisiner
Investissement dans les services d'information climatique	Décider d'évacuer	Aller chercher de l'eau
Vente des actifs		Nombre d'enfants
Tester de nouvelles techniques agricoles		
Quitter la communauté		

FICHE OUTIL N°6 : Chaînes d'impacts

Objectifs	▪ Analyser les impacts directs et indirects des changements climatiques sur la communauté cible
Matériel	Grandes feuilles de papier Marqueurs à pointe épaisse de différentes couleurs Ruban adhésif Appareil photo pour documenter le processus (assurez-vous d'avoir l'accord de tous les participants pour les prendre en photo) Fiche-outil imprimée Bloc-notes/feuilles pour prendre des notes & porte-bloc Post-it ou fiches bristol colorées
Durée	1 heure et 30 minutes



Facilitation de l'outil

NOTE : Étant donné que la session « options d'adaptation » repose sur la session chaînes d'impacts, vous pouvez éventuellement regrouper les deux sessions en une seule et même session, comprenant une pause entre les deux exercices.

1. Expliquez aux participants que l'objectif de la session est d'analyser les impacts des changements climatiques sur leur communauté, afin d'identifier par la suite des options d'adaptation.

2. Consultez la cartographie des aléas et les débats sur les changements de tendances et l'augmentation de l'incertitude des sessions précédentes. Choisissez 2 à 3 changements climatiques que les membres du groupe souhaitent analyser. Il doit s'agir de changements auxquels la communauté doit déjà faire face ou risque de devoir affronter.

Vous pouvez devoir encourager le groupe à discuter non seulement des événements seuls (tels que les sècheresses), mais également des changements de tendances (tels que l'augmentation de la fréquence des sècheresses), ainsi que des transformations des régimes climatiques (telles que des incertitudes concernant les périodes de pluie).

3. Expliquez que vous travaillerez sur un changement climatique à la fois. Choisissez un premier changement climatique et notez-le ou dessinez-le sur le côté gauche de votre feuille ou support de façon à constituer le premier maillon de la chaîne (voir figure 9).

4. Demandez au groupe d'identifier deux ou trois des principaux effets directs du changement ou de l'événement en question. Notez ces impacts directs sur des fiches bristol et placez-les sur la grande feuille en guise de maillons suivants de la chaîne, tel qu'illustré dans la figure 9.

Les impacts directs sont les conséquences immédiates d'un événement ou changement climatique. À titre d'exemple, les impacts directs de l'intensification de la sècheresse comprennent la pénurie d'eau et les pertes de culture.

5. Demandez au groupe d'identifier deux à trois des principaux impacts indirects à l'aide des impacts directs cités. Notez ces impacts indirects sur des fiches bristol et placez-les en tant que maillons suivants de la chaîne, tel qu'illustré dans la figure 9.

Les impacts indirects sont les conséquences des impacts directs. À titre d'exemple, les impacts indirects de la sècheresse entrainant une pénurie d'eau peuvent être une maladie transmise par l'eau, une augmentation de la charge de travail de collecte d'eau pour les femmes et la déshydratation des troupeaux. Vous pouvez également inciter le groupe à penser les impacts sur leur accès à l'information et aux services, ainsi que les changements concernant la dynamique au sein du foyer et de la communauté. Certains impacts indirects peuvent être liés à plusieurs impacts directs.

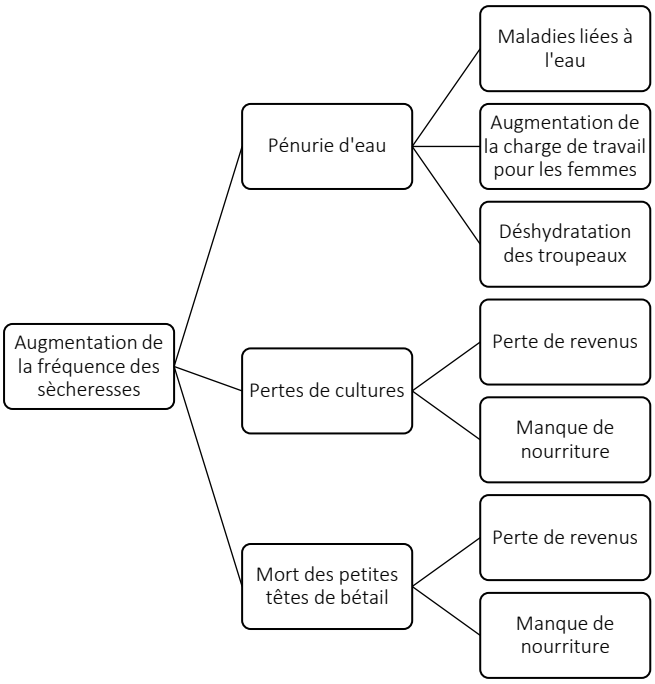
6. Répéter les étapes 3 à 5 pour chacun des changements climatiques identifiés à l'étape 2.

7. Demandez aux participants de valider les chaînes d'impacts par rapport à leurs perceptions et d'appliquer les ajustements qu'ils estiment nécessaires.

8. Assurez-vous de répondre à chacune des questions éventuelles, remerciez les participants pour leur temps et présentez les prochaines étapes.

La personne qui prend les notes doit copier les chaînes d'impacts de façon minutieuse et transcrire les éléments centraux du débat. Une photo des chaînes d'impacts peut également être utile afin de documenter les résultats.

Figure 10 : Exemple d'une chaîne d'impacts



FICHE OUTIL N°7 : Matrice de vulnérabilité

Objectifs	▪ Identifier les ressources clés et les aléas qui les menacent ▪ Analyser le niveau d'impact des aléas et des changements climatiques sur les ressources clés
Matériel	Grande feuille de présentation, post-it et/ou fiches bristol Marqueurs à pointe épaisse de différentes couleurs Ruban adhésif Matériaux locaux tels que des pierres, des brindilles, des graines, etc. Appareil photo pour documenter le processus (assurez-vous d'avoir l'accord de tous les participants pour les prendre en photo) Fiche-outil imprimée Bloc-notes/feuilles pour prendre des notes & porte-bloc
Durée	1 heure et 15 minutes

Facilitation de l'outil

1. Préparer une matrice en amont de la session. Cela peut être fait sur le sol à l'aide de fiches bristol ou sur des grandes feuilles de papier.

2. Demandez au groupe de présenter leurs ressources les plus importantes. Ces dernières ne sont pas nécessairement des ressources dont les personnes disposent, mais bien des ressources qu'elles estiment être indispensables pour disposer de moyens de subsistance sûrs et résilients. Les actifs les plus importants sont généralement rapidement cités. Une fois les premières idées évoquées, allez a l'étape suivante.

Les ressources susceptibles d'être importantes pour les moyens de subsistance peuvent comprendre :

- **le potentiel humain, par exemple les compétences, les connaissances ou la motivation individuelle ;**
- **le capital social, par exemple par une famille élargie, la cohésion de la communauté, l'influence politique ;**
- **les ressources économiques, telles que l'épargne, les actifs de production et l'accès au marché ;**
- **le capital physique, tel que les outils et l'infrastructure ;**
- **les ressources naturelles, telles que les forêts, l'eau et les sols.**

3. Demandez aux membres du groupe d'identifier les quatre ressources qu'ils considèrent comme étant les plus importantes pour leur bien-être et leur résilience (ou cinq s'ils n'arrivent pas à se décider). Notez ces actifs prioritaires sur le côté gauche de la matrice dans l'axe vertical. Utilisez des symboles si cela peut aider à une meilleure compréhension des participants.

4. Pour chacune des ressources clés, demandez au groupe d'identifier les membres de la communauté qui y ont accès et ceux qui prennent les décisions concernant leur utilisation.

5. Consultez le compte-rendu des précédentes discussions et la cartographie des aléas et demandez au groupe d'identifier les quatre aléas ou changements ayant le plus d'impact sur leurs moyens de subsistance.
6. Écrivez les quatre (ou cinq) aléas et changements les plus importants dans l'axe horizontal au sommet de la matrice, en utilisant une nouvelle fois des symboles si cela est nécessaire. Si les membres du groupe ne parviennent pas à identifier immédiatement des aléas climatiques, tentez de les guider avec tact de façon à ce que l'analyse porte sur au moins deux aléas climatiques.
7. Demandez ensuite au groupe de se mettre d'accord sur un système de notation en vue de l'analyse des aléas qui touchent les ressources clés, comprenant un score pour des effets importants, modérés, faibles et nuls. Vous pouvez utiliser des chiffres, des pierres, des symboles ou différentes couleurs (par exemple rouge = effet important sur l'actif, orange = effet modéré sur l'actif, vert = effet faible sur l'actif, bleu = aucun effet). Assurez-vous que tous les membres du groupe comprennent bien le système de notation.
8. Demandez aux participants d'évaluer le niveau d'impact de chacun des aléas sur chacune des ressources, en vous référant aux chaînes d'incidence. Cela obligera le groupe à aboutir à un consensus. La personne qui prend les notes doit noter les éléments centraux des discussions concernant l'attribution des notations et tous les désaccords sur les notations finales. Profitez de ce moment pour demander aux participants si les aléas affectent toutes les personnes de la même façon et qui est le plus touché.

   Assurez-vous de répondre à chacune des questions éventuelles, remerciez les participants pour leur temps et présentez les prochaines étapes.

La personne qui prend les notes doit copier la matrice de vulnérabilité de façon minutieuse et transcrire les éléments centraux du débat. Une photo de la matrice peut également être utile afin de documenter les résultats.

Actifs / Aléas	Ouragans	Vents violents	Fortes pluies	Sècheresses
Agriculture (cultures)	3	3	3	3
Entreprises	3	1	2	1
Petits animaux de troupeaux	1	2	2	3
Terres agricoles	2	1	3	3
Forêts	1	2	0	2

3 : Impact très important / 2 : Impact important / 1 : impact faible / 0 : Aucun impact

Figure 11 : Matrice de vulnérabilité : Guatemala

FICHE OUTIL N°8 : Diagramme de Venn

Objectifs	▪ Identifier les institutions les plus importantes pour les communautés afin de faciliter leur résilience ▪ Évaluer l'accès aux services et la disponibilité de filets de sécurité
Matériel	Grande feuille de papier Marqueurs à pointe épaisse de différentes couleurs Cercles de papier découpés de trois tailles différentes Appareil photo pour documenter le processus (assurez-vous d'avoir l'accord de tous les participants pour les prendre en photo) Fiche-outil imprimée Bloc-notes/feuilles pour prendre des notes & porte-bloc
Durée	1 heure et 30 minutes

Facilitation de l'outil

1. Expliquez aux participants que cet exercice vise à identifier les principales institutions (formelles et informelles) et les services importants au sein de la communauté.
2. Demandez aux participants de nommer les institutions actives au sein de la communauté. Les institutions peuvent désigner les autorités locales, des ONG et des organisations à base communautaire, ainsi que des prestataires de services, par exemple de services bancaires ou de vulgarisation agricole. Notez les institutions mentionnées et assignez à chacune un symbole compréhensible par tous les participants.

✓ **Conseil d'utilisation : centrer le débat**

Afin d'obtenir un panorama exhaustif des institutions susceptibles d'entraver ou d'augmenter la résilience, vous pouvez demander aux participants de réfléchir sur les institutions qui les soutiennent lorsqu'ils sont touchés par les chocs et pressions identifiés au cours des discussions précédentes.

3. Passez en revue la liste en demandant aux participants de débattre et de noter l'importance des différentes institutions, en utilisant une grille simple (par exemple, très importante/importante/pas importante). Représentez les organisations sur les différents

cercles de papier en choisissant leur taille en fonction de l'importance qui leur a été attribuée.

4. Demandez aux participants de tracer un grand cercle les représentant au centre de la feuille ou sur le sol.

5. Demandez ensuite aux participants d'évaluer le niveau d'interaction qui existe entre eux et ces institutions en ajustant la distance entre les cercles. Les institutions avec lesquelles ils sont en contact étroit doivent être placées proche du centre du cercle qui les représente. Les institutions avec lesquelles ils interagissent peu doivent être placées à l'extérieur du cercle qui les représente. Vous pouvez ajouter des flèches pour préciser la nature des interactions (par exemple, une flèche à double sens pour indiquer une communication avec l'institution, tandis qu'une flèche à sens unique vers le cercle principal indique que la communauté reçoit simplement des informations).

6. Demandez aux participants d'indiquer les types d'information, de ressources ou de services qu'ils reçoivent des différentes organisations, et notez ces réponses. Vous pouvez également étudier l'accès aux services.

7. Demandez aux participants si leurs interactions avec les institutions changent lorsque la communauté est touchée par un choc ou une tension climatique. Si c'est le cas, comment (par exemple, si leur accès à un service spécifique est interrompu en cas d'inondation, ou si une organisation fournit une aide d'urgence en cas de catastrophe naturelle) ?

8. Prenez le temps de répondre à chacune des questions éventuelles, remerciez les participants pour leur temps et présentez les prochaines étapes.

La personne qui prend les notes doit copier le diagramme de Venn de façon minutieuse et transcrire les éléments centraux du débat. Une photo du diagramme peut également être utile afin de documenter les résultats.

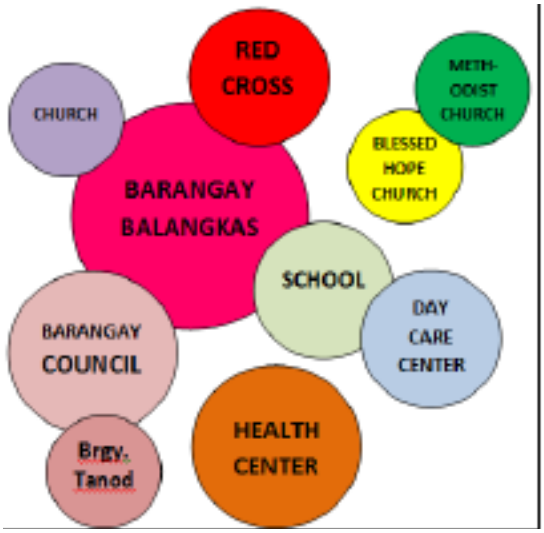


Figure 12 : Diagramme de Venn provenant des Philippines (Barangay désigne la communauté)

FICHE OUTIL N°9 : Options d'adaptation

Objectifs	▪ Définir les options d'adaptation aux effets des changements climatiques identifiés
Matériel	Post-it ou fiches
	Marqueurs à pointe épaisse de différentes couleurs
	Ruban adhésif
	Matériaux locaux tels que des pierres, des brindilles, des graines, etc.
	Appareil photo pour documenter le processus (assurez-vous d'avoir l'accord de tous les participants pour les prendre en photo)
	Fiche outil imprimée
	Modèle de rapport
	Bloc-notes/feuilles pour prendre des notes & porte-bloc
Durée	1 heure et 30 minutes

Facilitation de l'outil

1. Expliquez aux participants que le prochain travail consiste à identifier des options pour minimiser les impacts négatifs des changements climatiques sur leurs moyens de subsistance.
2. Choisissez l'une des chaînes d'impacts que le groupe a réalisées auparavant. Demandez aux participants de citer des changements qu'ils pourraient opérer au niveau de leurs stratégies de subsistance de façon à diminuer les conséquences négatives des impacts directs et indirects identifiés. Écrivez ces stratégies sur des fiches (ou représentez-les par un dessin ou un symbole afin de garantir la compréhension de tous).

Les participants peuvent avoir besoin d'encouragements. Vous pouvez leur fournir quelques exemples pour leur permettre de réfléchir à des stratégies tournées vers l'avenir, qui répondent efficacement aux impacts des changements climatiques et vont au-delà de leurs activités actuelles. Voici quelques exemples de stratégies d'augmentation de la résilience climatique :

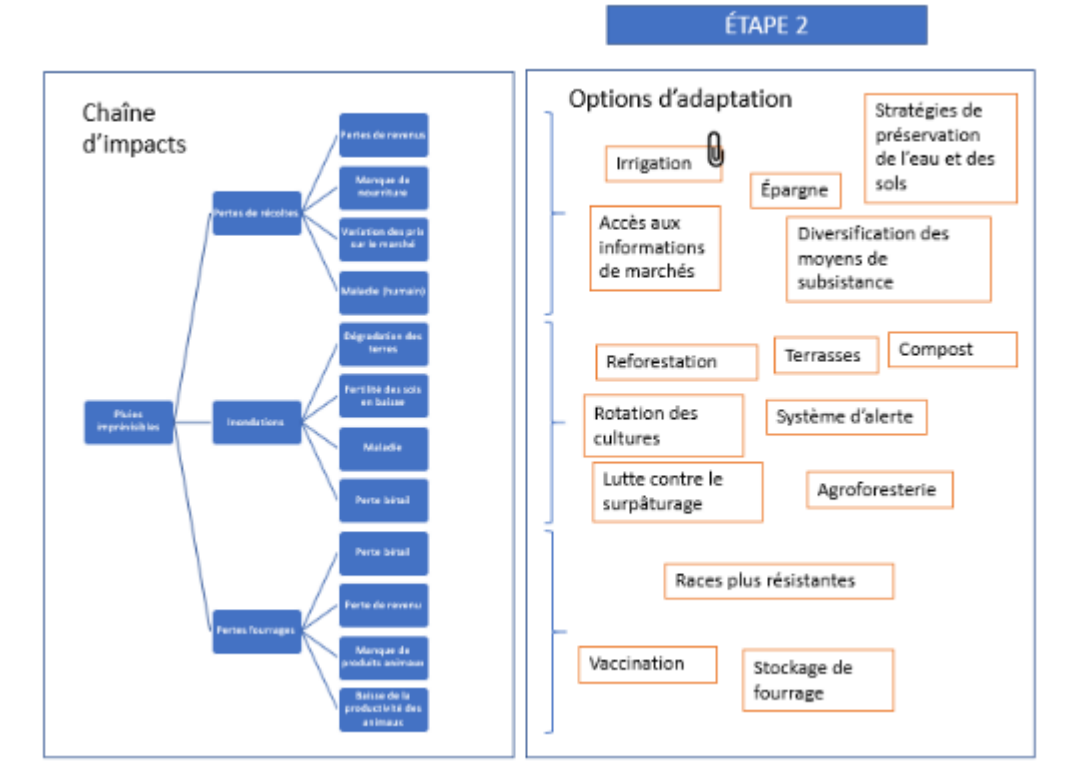
- **la diversification des moyens de subsistance afin de réduire la dépendance aux ressources sensibles à l'évolution du climat ;**
- **la protection des actifs (tels que l'épargne) ;**
- **l'utilisation de l'information sur les changements climatiques dans la prise de décision (par exemple, tenir compte des prévisions saisonnières pour décider de la culture à semer) ;**
- **la gestion plus durable des ressources (par exemple, gestion durable de l'eau et des terres).**

Dans certains cas, cela suppose repenser une stratégie existante (par exemple en changeant les cultures semées), tandis que dans d'autres cas, cela suppose de nouvelles activités de subsistance.

Certains impacts peuvent n'avoir aucune stratégie d'adaptation évidente. Le cas échant, ne forcez pas le groupe à présenter une stratégie et passez simplement à l'étape suivante. Par ailleurs, certaines stratégies peuvent répondre à plusieurs impacts à la fois.

3. Une fois les options d'adaptation sont identifiées, demandez aux participants de déterminer les options prioritaires. Alignez les fiches face à eux en plaçant la plus urgente à une extrémité et les stratégies à plus long terme de l'autre extrémité.
4. Demandez aux participants de déterminer les stratégies prioritaires qu'ils peuvent mettre en place par eux-mêmes en tant qu'individus ou au sein de leur foyer. Marquez ces dernières avec un symbole ou une couleur sur les fiches. Ensuite, demandez-leur d'indiquer les opportunités ou les ressources existantes dont ils disposent pour mettre en œuvre de ces stratégies.
5. Demandez aux participants d'identifier les stratégies prioritaires nécessitant une action collective. Marquez ces dernières avec un nouveau symbole ou une nouvelle couleur sur les fiches. Demandez-leur de trouver une façon de mettre en œuvre cette action collective.
6. Demandez aux participants d'indiquer les informations supplémentaires ou aides dont ils pourraient avoir besoin pour mettre en œuvre ces actions collectives, ou ces stratégies au niveau individuel et du foyer.
7. Répétez les étapes 2 à 6 pour chacune des chaînes d'impacts.
8. Assurez-vous de répondre à chacune des questions éventuelles, remerciez les participants pour leur temps et présentez les prochaines étapes.

La personne qui prend les notes doit copier les options d'adaptation de façon minutieuse et transcrire les éléments centraux du débat. Une photo des options peut également être utile afin de documenter les résultats.



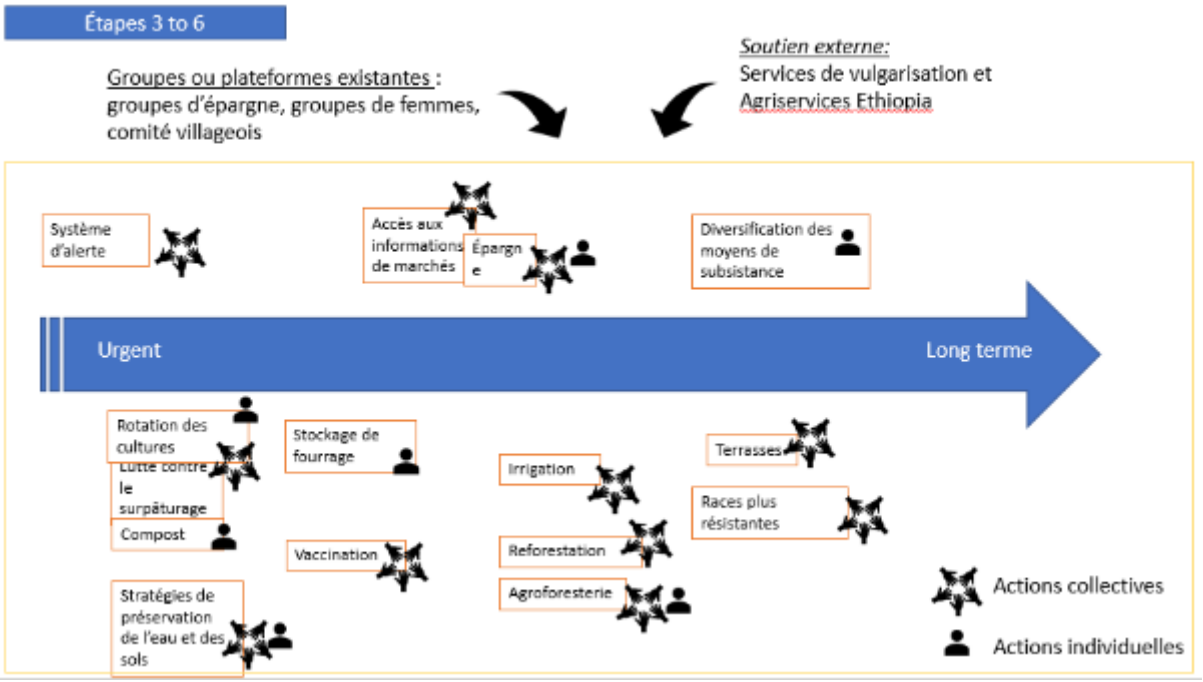


Figure 13 – Exemple adapté d'un exercice CVCA - CARE Ethiopie - 2019